

教育実習を希望される方へ

1. 教育実習申込みの条件

- ・本校卒業生であること。
- ・教員をめざす意志・意欲があること。
- ・教員採用試験を受験する意志があること。

2. 教育実習期間と申込み受付期間

- ・実習期間：【前期】5月中旬～6月中旬頃、【後期】9月中旬～10月中旬頃（体育祭を含む）
3週間（私立）～4週間（国公立）行う。
- ・受付期間：実習前年度の5月1日～6月末日
- ・受付時間：平日の9：00～17：00

3. 申込み方法

- ・教育実習担当者宛に電話でお問い合わせください。
- ・教育実習面談用シートをご持参いただき、面談を行います。
- ・大学の承諾書等は、お預かりします。

4. 内諾の通知

- ・受け入れの可否は、面談を行い、意思確認を行った上で決定します。
- ・受け入れの決定後に承諾書等をお渡しします。
- ・実習の事前打ち合わせは、実習開始の約1週間前に本校にて行います。

5. 注意事項

- ・受け入れ人数については、教科担当数によって異なります。
- ・受け入れ人数を超えた場合は受付順としますので、受付期間内であっても申し込みを締め切る場合があります。
- ・申込期間を過ぎた場合には受理できませんのでご注意ください。
- ・実習を内諾した後であっても、実習者として相応しくない行為があれば内諾を取り消す場合があります。
- ・その他、教育実習に関するお問い合わせは、教育実習担当者まで連絡してください。

教育実習面談用シート

※このシートを印刷・記入し、面談にご持参ください。

年 月 日現在

ふりがな 名 前	性別	年齢 ※今年度末時点 歳
現住所		
連絡先 電話 e-mail		
実習教科	大学名	学部／学科
指導できるクラブ	取得予定の免許状	
<p>※以下の項目について、確認したら□に✓をつけてください。</p> <p><input type="checkbox"/> 本校ホームページの「教育実習を希望される方へ」の内容を確認した</p> <p><input type="checkbox"/> 本校卒業生である (年 3 月 卒業)</p> <p><input type="checkbox"/> 教員をめざす意志・意欲を持っている</p> <p><input type="checkbox"/> 教員採用試験を受験する意志がある</p>		
<p>以下の項目について、当てはまる項目に○をつけてください。</p> <p>・大学で実習費用を徴収 (されている ・ されていない)</p> <p>・実習期間の希望 (前期 ・ 後期 ・ どちらでもよい)</p> <p>※実習期間の希望については、当該年度の希望人数により、前期または後期いずれかしか実施しない場合があります。また、必ず希望に沿える保証があるものではありません。</p>		